



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД – ГОРНА ОРЯХОВИЦА

Утвърдена със Заповед № 391/26.06.2024 г.
на Административния ръководител
на Районен съд – Горна Оряховица

ПОЛИТИКА ЗА ПРОЗРАЧНОСТ
при обработване на лични данни в Районен съд – Горна
Оряховица

Районен съд – Горна Оряховица е администратор на лични данни и в това си качество има задължение да Ви информира какво да очаквате, когато обработва Вашата лична информация и какви са гаранциите за защита на личните Ви данни.

Защитата на личните данни се урежда в Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните), наричан по-нататък „Регламент (ЕС) 2016/679“ и Закон за защита на личните данни, свързан със защитата на правата на физическите лица при обработване на личните им данни, доколкото не са уредени в Регламент (ЕС) 2016/679.

С настоящата Политика за прозрачност, Районен съд – Горна Оряховица предоставя на субекта на данни следната информация:

- данните, които идентифицират администратора и координатите за връзка с него;
- данните, които идентифицират администратора и координатите за връзка с него;
- правното основание и целите, за които се обработват личните данни;
- категориите лични данни, отнасящи се до съответното физическо лице;
- източника на данните;
- получателите или категориите получатели, на които могат да бъдат разкрити личните данни, включително в трети държави или

- международни организации;
- срока за съхранение на личните данни;
 - правото да се изиска от администратора достъп, коригиране, изтриване или ограничаване на обработването на събраните данни, както и правото на оттегляне на съгласието по всяко време, когато обработването на личните данни се основава на съгласие на лицето;
 - правото на жалба до комисията, съответно до инспектората, и координатите им за връзка.

1. Данни за контакт с администратора Районен съд – Горна Оряховица

Адрес: 5100, гр. Горна Оряховица, пл. „Христо Ботев“ № 2 тел. 0618 61911; факс: 0618 60145

E-mail: goryahovitsa-rs@justice.bg.

Интернет страница: <https://goryahovitsa-rs.justice.bg/>

Работно време: понеделник – петък от 8:30 ч. до 17:00 ч.

2. Координати за връзка с длъжностното лице по защита на данните.

Павлинка Иванова – счетоводител - касиер в Районен съд – Горна Оряховица, сл. телефон 0618 61944

Електронна поща: zld@goryahovitsa-rs.justice.bg

3. Категории лични данни, цели на обработването и правно основание за обработването им.

3.1. Регистър "Съдебни дела - наказателни, граждански, административни и изпълнителни дела" – единствено и само за служебни цели се обработват лични данни на страните (с техните представители или пълномощници) по делата на Районен съд – Горна Оряховица, свързани пряко с основната дейност на администратора – правораздаване, за всички действия свързани с обработването на делата: изготвяне на призовки, съобщения, писма до страните и техните представители или пълномощници, за установяване на връзка по телефон, за изпращане на кореспонденция и др.

3.1.1. „Участници по граждански и административни дела” – правно основание за обработването на лични данни, включващи физическа, социална, семейна, икономическа идентичност, здравословно и гражданско състояние на лицата, както и специални категории лични данни по смисъла на чл.9, §1 от Общия регламент относно защитата на данните се съдържа в чл.6,;1, буква „в“ от Общия регламент относно защитата на данните, а когато се касае за обработка на специални категории лични данни, основанието се съдържа в чл.9,§2, буква „е“ от Общия регламент относно защита на данните; личните данни се предоставят от физическите лица при

образуване на дела, представяне на документи, както и от органи на съдебната власт, държавни органи и институции и др., събират се и от др.източници, напр. чрез осъществяване на достъп до НБД „Население“, а обработването им се подчинява на предвидените в процесуалните закони правила – Гражданския процесуален кодекс, Административнопроцесуалния кодекс, Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и др.

3.1.2. „Участници по наказателни дела” - правно основание за обработването на лични данни при ясно разграничение между различните им категории субекти по смисъла на чл. 47 от Закона за защита на личните данни, включващи физическа, социална, семейна, икономическа идентичност, съдебно минало, здравословно и гражданско състояние на лицата, както и специални категории лични данни, се съдържа в чл.49 във вр. с чл.42, ал.1 от Закона за защита на личните данни, когато се касае за предотвратяването, разследването, разкриването и наказателното преследване на престъпления и изпълнението на наказания; обработването се подчинява на предвидените в процесуалните закони правила – Наказателно-процесуалния кодекс, Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

3.1.3. „Участници по изпълнителни дела ” – правно основание за обработването, включващи физическа, социална, семейна, икономическа идентичност, здравословно и гражданско състояние на лицата, както и специални категории лични данни по смисъла на чл.9, §1 от Общия регламент относно защитата на данните се съдържа в чл.6;1, буква „в“ от Общия регламент относно защитата на данните, а когато се касае за обработка на специални категории лични данни, основанието се съдържа в чл.9,§2, буква „е“ от Общия регламент относно защита на данните; личните данни се предоставят от физическите лица при образуване на дела, представяне на документи, както и от органи на съдебната власт, държавни органи и институции и др., събират се и от др.източници, напр. чрез осъществяване на достъп до НБД „Население“, регистрите на НАП и др., а обработването им се подчинява на предвидените правила в Гражданския процесуален кодекс.

3.2. Регистър "Бюро Съдимост" – единствено и само за служебни цели се обработват лични данни на осъдените лица, родени в общини Горна Оряховица, Стражица и Лясковец от: издадените бюлетини за съдимост; данните, съдържащи се в заявленията на лицата, желаещи издаване на свидетелство за съдимост; данните, посочени в исканията за изготвяне на справки за служебна цел на съд, прокуратура, разследващи органи, институции, учреждения и ведомства, когато по закон имат право да получават такава информация. Правно основание за обработването на лични данни, включващи физическа идентичност, гражданство, съдебно минало, всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице

или физическо лице, което може да бъде идентифицирано – номер на дело, номер на съдебен акт и съд, който го е постановил квалификация на престъплението (административно нарушение, наложено наказание и др., се съдържа в чл.6, §1, буква „в“ и „д“ от Общия регламент относно защита на данните, Закона за съдебната власт, Правилника за администрацията в съдилищата, Наказателния кодекс, Наказателно-процесуалния кодекс, Наредба № 8/26.02.2008 г. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост.

3.3. Регистър „Човешки ресурси” - Регистърът се води с цел управление на човешките ресурси за изпълнение на законови задължения на администратора. За тези цели се обработват личните данни на магистратите, на съдиите изпълнители, на съдиите по вписванията, на съдебните служители.

Обработваните данни включват физическа, социална и семейна идентичност, данни за здравословното и психическото състояние на лицата, както и данни за съдебното им минало. Правното основание за обработването на лични данни се съдържа в чл.6, §1, букви „б“ и „в“ от Общия регламент относно защита на данните, Закона за съдебната власт, Правилника за администрацията в съдилищата, Кодекса на труда, Закона за безопасни условия на труд и др.

3.4. Регистър „Конкурси” - Регистърът се води с цел обработване на лични данни на участващи лица в конкурси за назначаване на длъжности в администрацията на Районен съд – Горна Оряховица с цел извършване на преценка относно наличието на образование, професионална квалификация - съответни за длъжността, както и с цел събиране на данни за трудова ангажираност, трудова история, семейно положение на кандидата, за да се извърши преценка относно личната мотивация и необходимите качества за заемане на вакантната длъжност. Обработваните данни включват образование, професионална квалификация, трудов стаж, физическа, социална и семейна идентичност, данни за здравословното и психическото състояние на лицата, както и данни за съдебното им минало. Правното основание за обработването на лични данни се съдържа в чл.6, §1, букви „б“ и „в“ от Общия регламент относно защита на данните, Закона за съдебната власт, Правилника за администрацията в съдилищата, Кодекса на труда, Кодекса за социално осигуряване и др.

3.5. Регистър „Счетоводство – труд, работна заплата и каса” - Регистърът се води с цел изпълнението на финансово-счетоводна дейност на съда, за което е необходимо обработване на личните данни на магистрати, съдии изпълнители, съдии по вписванията, съдебни служители, вещи лица, съдебни преводачи и съдебни заседатели, както и лица участници в съдебния процес, като свидетели и други. Обработваните данни включват физическа, социална и икономическа идентичност на лицата. Правното основание за обработването на лични данни се съдържа в

чл.6, §1, букви „б“ и „в“ от Общия регламент относно защита на данните, Закона за съдебната власт, Правилника за администрацията в съдилищата, Кодекса на труда, Закона за счетоводството, Кодекса за социално осигуряване, Закона за данъците върху доходите на физическите лица, Закона за безопасни условия на труд и др.

3.6. Регистър „Съдебни заседатели, вещи лица, преводачи и преводачи от български жестов език“

- Регистърът се води с цел осигуряване на дейностите свързани с правораздаването, във връзка с изпълнение на законови задължения на администратора, използването им е ограничено само за служебни цели. Обработват се лични данни на съдебните заседатели при Районен съд – Горна Оряховица, и тези на вписаните в списъците вещи лица. Личните данни в този регистър лицата предоставят сами на администратора и категориите им са физическата, социалната, семейната и икономическата идентичност. Правното основание за обработването на лични данни се съдържа в чл.6,§1, буква „в“ от Общия регламент относно защита на данните, а когато се касае за обработка на специални категории лични данни, основанието се съдържа в чл.9,§2, буква „е“ от Общия регламент относно защита на данните, обработването се подчинява на предвидените в процесуалните закони правила – Гражданския процесуален кодекс, Наказателно-процесуалния кодекс, Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и др.

3.7. Регистър „Доставчици“ - Регистърът се води за лицата, с които РС – Горна Оряховица е в търговски отношения във връзка с текущата му дейност, след като е извършена преценка относно икономически най-изгодното предложение за сключване на търговска сделка. В регистъра се обработват данните на физически лица във връзка с изпълнение на договори, по които Районен съд – Горна Оряховица е страна. Данните са в минимален обем, достатъчни само за точното изпълнение на съответния договор и включват данните за физическа и социална идентичност на лицата, както и данни за съдебното им минало в предвидените от закона случаи. Правното основание за обработването на лични данни се съдържа в чл.6,§1, букви „б“ и „в“ от Общия регламент относно защита на данните, Закона за съдебната власт, Закона за задълженията и договорите, Търговския закон и др.

3.8. Регистър „Контрагенти“ - Регистърът се води за лицата, с които РС – Горна Оряховица е сключил договори във връзка с текущата му дейност, след проведена обществена поръчка и при извършена преценка относно икономически най-изгодното предложение за сключване на търговска сделка.) В регистъра се обработват данните на физически лица във връзка с изпълнение на договори, по които Районен съд – Горна Оряховица е страна. Данните са в минимален обем, достатъчни само за точното изпълнение на съответния договор и включват данните за

физическа и социална идентичност на лицата, както и данни за съдебното им минало в предвидените от закона случаи. Правното основание за обработването на лични данни се съдържа в чл.6,§1, букви „б“ и „в“ от Общия регламент относно защита на данните, Закона за съдебната власт, Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите, Търговския закон и др.

3.9. Регистър „Инициативи на Районен съд – Горна Оряховица”

Регистърът се води с цел информиране на обществеността за дейността на Районен съд – Горна Оряховица, повишаване знанията на учащите и други обществено значими цели за развитието на съдебната власт. В този регистър се обработват лични данни на ученици от различни училища във връзка с инициативата "Ден на отворените врати" на Районен съд – Горна Оряховица и лични данни на ученици, магистрати и съдебни служители, участващи в Образователната програма на Висшия съдебен съвет. Обработваните данни включват физическа и социална идентичност. Правно основание за обработването на лични данни се съдържа в чл.6,§1, буква „а“ относно Общия регламент относно защита на данните.

3.10. Регистър „Лица, подали молби, предложения, сигнали, жалби и искания до административния ръководител на РС-Горна Оряховица” - Личните данни в този регистър се обработват с цел изпълнение на законови задължения на администратора и използването им е ограничено само за служебни цели, като индивидуализирането се извършва, за да бъде установена връзка с лицата, на които да се съобщи резултата от подадената молба, предложение, сигнал, жалба, или искане. Личните данни в този регистър лицата предоставят сами на администратора и категориите им са по лична преценка, като най-често включват данни за физическата, икономическата и социалната идентичност, лични данни относно съдебното им минало, както и такива за здравословното им състояние. Правно основание за обработването на лични данни се съдържа в чл.6, §1, буква „в“ от Общия регламент относно защита на данните, Закона за съдебната власт, Административнопроцесуалния кодекс, Гражданския процесуален кодекс, Закона за достъп до обществена информация и др.

4. Категории получатели на лични данни, извън структурата на Районен съд – Горна Оряховица

Администраторът на лични данни разкрива лични данни на физически лица извън собствената си структура само при нормативно изискване за това. Категориите получатели на лични данни се определят за всеки конкретен случай, според законовото основание да получат данните.

4.1. от Регистър "Съдебни дела - наказателни, граждански, административни и изпълнителни дела" – на държавни институции като Висш съдебен съвет, Инспекторат към Висшия съдебен съвет, Министерство на правосъдието, Министерство на вътрешните работи,

Националният осигурителен институт, Националната агенция за приходите, органи на съдебната власт, пощенски и куриерски фирми при адресиране на кореспонденция до физически лица, Районен съд – Горна Оряховица може да извършва трансфер на лични данни от този регистър в други държави или до международни организации (по дела с участие на лице от чужбина или по дела със съдебни пръчки в държава – членка на ЕС, или трета страна) при спазване на изискванията на специалните закони.

4.2. от Регистър "Бюро Съдимост" – на държавни институции като Висш съдебен съвет, Инспекторат към Висшия съдебен съвет, Министерство на правосъдието, Министерство на вътрешните работи.

4.3. от Регистър „Човешки ресурси” - на държавни институции като Висш съдебен съвет, Инспекторат към Висшия съдебен съвет, Министерство на правосъдието, Националният институт на правосъдието, Националната агенция за приходите, органи на съдебната власт, Служба по трудова медицина, Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество и др.

4.4. от Регистър „Конкурси” - на държавни институции като Висш съдебен съвет, органи на съдебната власт, пощенски и куриерски фирми при адресиране на кореспонденция до физически лица и др.

4.5. от Регистър „Счетоводство – труд, работна заплата и каса” - Висш съдебен съвет, Националният осигурителен институт, Националната агенция за приходите, органи на съдебната власт, банки (с оглед изплащане на възнагражденията на работещите в Районен съд – Горна Оряховица), Служба по трудова медицина и др.

4.6. от Регистър „Съдебни заседатели, вещи лица, преводачи и преводачи от български жестов език“

– на държавни институции като Националният осигурителен институт, Националната агенция по приходите, органи на съдебната власт, банки, пощенски и куриерски фирми при адресиране на кореспонденция до физически лица и др.

4.7. от Регистър „Доставчици” – на Националният осигурителен институт, Националната агенция по приходите, банки, пощенски и куриерски фирми при адресиране на кореспонденция до физически лица и др.

4.8. от Регистър „Контрагенти” - на Националният осигурителен институт, Националната агенция по приходите, банки, пощенски и куриерски фирми при адресиране на кореспонденция до физически лица и др.

4.9. от Регистър „Инициативи на Районен съд – Горна Оряховица” – на държавни институции като Висш съдебен съвет, учебни заведения и др.

4.10. от Регистър „Лица, подали молби, предложения, сигнали, жалби и искания до административния ръководител на РС-Горна Оряховица” - на държавни институции като Висш съдебен съвет, Инспекторат към Висшия

съдебен съвет, Министерство на правосъдието, органи на съдебната власт, пощенски и куриерски фирми при адресиране на кореспонденция до физически лица и др.

5. Срок за съхранение на лични данни

В Районен съд – Горна Оряховица са утвърдени и се прилагат Вътрешни правила за организация на работа в служба „Архив“. Въведена е Номенклатура на делата със срокове за съхраняване, при която се прилага принципът за ограничаване на съхранението и съхраняване на личните данни в периоди, които са подходящи за съответните цели:

Документи, свързани с трудовоправни отношения (ведомости за изплатени трудови възнаграждения, договори, анекси, допълнителни споразумения и заповеди за назначаване, преназначаване, уволнение, прекратяване на трудови правоотношения и неплатен отпуск над един месец, неполучени трудови книжки) се съхраняват за срок от 50 години;

Документи с временен срок на запазване се съхраняват за срок от 1, 3, 5 и 10 години, съгласно Номенклатурата.

Документи, които имат по-продължително практическо значение се съхраняват 20, 25, 50, 75 и 100 години, съгласно Номенклатурата.

6. Права на физическите лица във връзка с обработването на личните им данни

- Достъп до собствените лични данни, обработвани от администратора;
- Коригиране на неточни или непълни лични данни;
- Изтриване („право да бъдеш забравен“) на лични данни, обработвани незаконосъобразно или с отпаднало правно основание (изтекъл срок на съхранение, оттеглено съгласие, изпълнена първоначална цел, за която са събрани и др.)
- Ограничаване на обработването до решаване на правен спор и/или за установяване, упражняване или защита на правни претенции между администратора и физическото лице;
- Преносимост на данните – когато се обработват по автоматизиран начин на основание съгласие или договор;
- Възражение по всяко време и на основания, свързани с конкретна ситуация, при условие че не съществуват законови основания за обработването на данни с предимство пред интересите, правата и свободите на субекта на данни или съдебен процес;
- Субектът на данни да не бъде обект на изцяло автоматизирано решение, включващо профилиране, пораждащо правни последици за него или засягащо го в значителна степен.

Произтичащите от Общия регламент относно защитата на данните и ЗЗЛД права се упражняват с писмено или електронно заявление до администратора на лични данни, в което се посочват име, адрес и друга

информация за идентификация на субекта на данните, описание на искането, предпочитана форма на комуникация.

При отказ на администратора да предприеме действия по искането (чл.54, ал.3; чл.55, ал.3 и ал.4; чл.56, ал.6 и ал.7 от Закона за защита на личните данни) субектът на данни има възможност да упражни правата си на информация, на достъп до данните, на коригиране, допълване, изтриване или ограничаване на обработването чрез жалба до надзорен орган.

7. Право на жалба до надзорен орган

Ако субектът на данни счита, че правата по Общия регламент относно защитата на личните данни са нарушени, има право да подаде жалба до:

- Комисия за защита на личните данни, ако се касае до обработка на лични данни от Районен съд – Горна Оряховица в качеството му на обикновен администратор.
- Инспектората към Висшия съдебен съвет, ако се касае за обработка на лични данни от Районен съд – Горна Оряховица при изпълнение на функции на орган на съдебната власт.

8. Информация за интернет страницата на Районен съд – Горна Оряховица

Интернет страницата на Районен съд – Горна Оряховица използва „бисквитки“ (cookies) – малко количество данни, които уебсайтът съхранява на компютъра или мобилното устройство на посетителя, във връзка с нейното функциониране, както и за събиране на статистически данни за извършване на анализи. „Бисквитките“ служат за разграничаване на потребители и сесии, за определяне на нови сесии, за подаване на заявки, съхраняване на източника на трафик и начина, по който е достигнат сайтът.

Чрез съответната настройка на браузера си потребителят може да изключи „бисквитките“. В случай на използване на линк, препращащ към друг сайт или социална мрежа, е възможно те да имат собствени „бисквитки“ и политики за сигурност, към които Районен съд – Горна Оряховица няма отношение.